

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 58 г. Апатиты

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник Управления образования
Администрации города Апатиты

«*М.Н. Титова*» /М.Н.Титова/
«*17*» _____ 2019 год



«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий
МБДОУ № 58 г. Апатиты

«*Т.А. Мельникова*» /Т.А.Мельникова/
«*17*» _____ 2019 год



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ № 58 г. АПАТИТЫ**
**«Развитие дошкольного образовательного учреждения в
условиях реализации образовательной политики»**
на 2019-2023 гг.

Апатиты
2019

СОДЕРЖАНИЕ

	Наименование раздела	Страница
	Пояснительная записка.	3
1.	Паспорт программы развития	4-6
2.	Информационная справка об образовательной организации по состоянию на 01.09.2019г.	7-9
2.1.	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.	7-8
2.2.	Структура и органы управления образовательной организацией	8-9
3.	Проблемный анализ состояния ОО	10-17
3.1.	Анализ воспитательно-образовательного работы ДОУ.	10-12
3.1.1.	Характеристика реализуемых образовательных программ.	10-11
3.1.2.	Анализ состояния взаимодействия с семьями воспитанников	11-12
3.2.	Анализ кадрового состава и условий труда работников.	13-14
3.3.	Материально-техническая база.	14-16
3.5.	Основные проблемы, выявленные в процессе анализа деятельности МБДОУ.	16-17
4.	Подпрограмма «Повышение уровня квалификации и профессиональной культуры педагогических кадров».	18-21
4.1.	Паспорт подпрограммы.	18
4.2.	Мероприятия и условия их реализации.	18-21
5.	Подпрограмма «Формирование ключевых компетенций дошкольников посредством создания STEM-лаборатории для реализации программы дошкольного образования в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС»	22-26
5.1.	Паспорт подпрограммы.	22-23
5.2.	Мероприятия и условия их реализации.	23-24
6.	Контроль за выполнением программы	25
7.	Заключение	26

Пояснительная записка.

Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 58 г. Апатиты на 2019-2023гг. (далее Программа) в соответствии со статьей 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение программы развития образовательной организации. Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно.

Программа развития – локальный акт образовательной организации, определяющий стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу. Программа как управленческий документ развития МБДОУ № 58 г. Апатиты определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации государственного задания.

Программа как проект перспективного развития МБДОУ № 58 г. Апатиты призвана:

- обеспечить качественную реализацию муниципального задания и всесторонне удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательного процесса;
- консолидировать усилия всех заинтересованных субъектов образовательного процесса и социального окружения МБДОУ для достижения цели Программы.

В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны рядовых сотрудников. Выполнение муниципального задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы образовательного учреждения.

Результатом работы МБДОУ № 58 г. Апатиты по направлениям является повышение эффективности работы МБДОУ, повышение привлекательности образовательной организации для родителей детей дошкольного возраста путем повышения качества образовательного процесса в образовательной организации, а также путем совершенствования материально-технической базы учреждения.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ МБДОУ № 58 г. Апатиты

Наименование Программы	«Развитие дошкольного образовательного учреждения в условиях реализации образовательной политики»
Статус программы развития	Локальный нормативный акт – Программа развития МБДОУ № 58 г.Апатиты на 2019 - 2023 годы (далее – Программа) - стратегический план, направленный на осуществление нововведений в образовательном учреждении, на реализацию актуальных, перспективных, прогнозируемых образовательных потребностей, социального заказа.
Дата принятия решения о разработке Программы, распорядительный документ	Приказ заведующего МБДОУ № 58 г. Апатиты № 33/1-од от 22.07.2019г. «О разработке Программы развития»
Основания для разработки программы	- Конституция Российской Федерации; - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон № 273-ФЗ); - Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 г., утв. распоряжением Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р; - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013—2020 гг., утв. постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 295; - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; - Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 г., утв. распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р; - Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 г., утв. распоряжением Правительства РФ от 07.08.2009 № 1101-р; - Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016—2020 гг., утв. распоряжением Правительства РФ от 29.12.2014 № 2765-р; - Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, утв. Президентом РФ 07.02.2008 № Пр-212; - Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; - Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; - федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155; - Приказ Минобрнауки и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

	- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»; - СанПиН 2.4.1.3049–13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.; - Изменения к СанПиН, введенные в действие с 20 сентября 2015 года постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 августа 2015 года № 41; - Государственная программа Мурманской области «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 568-ПП; - Муниципальная программа города Апатиты «Развитие образования», утвержденная постановлением Администрации города Апатиты от 25.11.2016 № 1560; - Устав МБДОУ №58 г. Апатиты; - Основная образовательная программа МБДОУ № 58 г. Апатиты
Назначение программы	Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития образовательного учреждения на основе анализа работы ДОУ за предыдущий период.
Проблема	• Необходимость интенсификации педагогического труда, повышение его качества и результативности педагогов • Развитие дошкольного образовательного учреждения в условиях реализации новой государственной образовательной политики.
Сроки реализации программы	Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 58 г. Апатиты (далее – МБДОУ) реализуется в период 2019-2023 гг. в три этапа: 1-ый этап – подготовительный (2019г.) 2-ой этап – практический (январь 2020-сентябрь 2023гг.) 3-ий этап – итоговый (октябрь-декабрь 2023гг.)
Разработчики программы	1. Мельникова Т.А., заведующий 2. Власова А.Н., старший воспитатель 3. Творческая группа педагогов ДОУ
Ответственный исполнитель Программы	Заведующий образовательной организацией, старший воспитатель, Педагогический коллектив МБДОУ № 58 г. Апатиты
Цель	реализация системы управленческих, методических и педагогических мероприятий, направленных на повышение качества образования.
Задачи	1. Повышение качества образования посредством создания научно-образовательной STEM-лаборатории для развития предпосылок инженерного мышления детей дошкольного возраста. 2. Создание условий для обеспечения формирования и совершенствования профессиональной компетентности педагогов ОО.
Перечень подпрограмм	1. Подпрограмма «Повышение уровня квалификации и профессиональной культуры педагогических кадров». 2. Подпрограмма «Формирование ключевых компетенций дошкольников посредством создания STEM-лаборатории для реализации программы

	дошкольного образования в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС»
Финансовое обеспечение программы	• эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств; • спонсорская помощь, благотворительность. Объем финансового обеспечения зависит от показателей муниципального задания образовательной организации и равен сумме фактического поступления средств муниципального бюджета в виде субсидий на выполнение муниципального задания и доходов от благотворительной (спонсорской) помощи от юридических лиц
Прогнозируемые результаты реализации программы	• сформированность ключевых компетенций дошкольников посредством создания STEM-лаборатории для реализации программы дошкольного образования в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС; • повышение уровня квалификации и профессиональной культуры педагогических кадров;
Важнейшие целевые показатели реализации Программы	1. Доля педагогических работников от общего числа педагогических работников, профессиональные компетенции которых соответствуют требованиям профессионального стандарта педагога: 1.1. Доля педагогических работников имеющих квалификационную категорию (первую или высшую); 1.2. Доля педагогов, принимающих участие в педагогических мероприятиях на разных уровнях. 2. Повышение качества образования посредством создания научно-образовательной STEM-лаборатории 2.1. уровень материально-технического обеспечения для создания STEM-лаборатории в образовательной организации; 2.2. уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг (по результатам анкетирования); 2.3. уровень сформированности ключевых компетенций дошкольников (по результатам мониторинга)
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1. Доля педагогических работников от общего числа педагогических работников, профессиональные компетенции которых соответствуют требованиям профессионального стандарта педагога, на декабрь 2023 года составит не менее 90%. 2. Повышение качества образования посредством создания научно-образовательной STEM-лаборатории на декабрь 2023 года составит – не менее 90%
Система организации контроля за выполнением программы	Постоянный контроль выполнения Программы осуществляет администрация МБДОУ. Творческая группа разрабатывает ежегодные планы мероприятий суказанием ответственных за реализацию отдельных проектов, представляемых на педагогическом совете(ежегодно, сентябрь). Освещение хода реализации Программы (по результатам отчетов) на сайте МБДОУ, на конференциях и семинарах разного уровня и др.(по мере необходимости).Ежегодные отчеты на педагогических советах дошкольного образовательного учреждения, родительских собраниях и сайте МБДОУ(ежегодно, до 20 мая). Результаты контроля и отчеты о проведенных мероприятиях, публичные отчеты руководителя дошкольного образовательного учреждения публикуются на сайте МБДОУ (ежегодно, до 20 мая).

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.09.2019г.

2.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.

Учредитель: Администрация города Апатиты, в лице Управления образования Администрации города Апатиты Мурманской области.

Юридический адрес: 184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Дзержинского, дом 55.

Полное наименование образовательной организации: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 58 г. Апатиты.

Официальное сокращенное наименование МБДОУ:

МБДОУ № 58 г. Апатиты.

Организационно - правовая форма: муниципальное учреждение.

Сведения о руководителе: заведующий Мельникова Татьяна Анатольевна.

Лицензия на образовательную деятельность: № 302-16 от «09» декабря 2016г.

Лицензия на медицинскую деятельность: № ЛО-51-01-002106 от «29» апреля 2019 г.

Свидетельство о государственной аккредитации: АА 010239, регистрационный № 446 от «21» апреля 2003г.

Юридический адрес: РФ, 184209, г. Апатиты, Мурманской области, ул. Жемчужная, дом 7.

Фактический адрес: 184209, г. Апатиты Мурманской области, ул. Жемчужная, дом 7, ул. Жемчужная, дом 36.

Контактная информация для связи с образовательным учреждением:

телефон: 8 (81555) 7-12-29; 8 (81555) 7-14-98

адрес электронной почты: dou58-apatity@bk.ru

адрес сайта: <http://dou58.aprec.ru>

Коллегиальные органы управления: Управляющий совет, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива.

МБДОУ № 58 г. Апатиты является образовательным учреждением, созданным муниципальным образованием город Апатиты для реализации своих полномочий в сфере образования в части организации представления общедоступного и бесплатного дошкольного образования. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в органах Федерального казначейства. Имущество закреплено за ним на праве оперативного управления.

Основными целями деятельности учреждения являются:

- осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений;

- разностороннего развития детей дошкольного возраста, с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижения детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Режим работы МБДОУ № 58 г. Апатиты установлен Учредителем: пятидневная рабочая неделя (выходные: суббота, воскресенье);

длительность функционирования – 12 часов;

режим работы - с 7:00 до 19:00.

Учитывая социальный заказ города, на базе МДОУ в настоящее время функционируют:

□ 3 группы общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет;

- ☐ 7 групп общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет;
- ☐ 2 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи от 5 до 7 лет.

Списочный состав детей на 01.09.2019 г. – 286 человек.

Группа	Адрес здания	Возраст детей	Количество детей
Группа раннего возраста	ул.Жемчужная,7	1-2 года	22
1 младшая	ул.Жемчужная,7	2-3 года	22
2 младшая	ул.Жемчужная,7	3-4 года	27
средняя	ул.Жемчужная,7	4-5 лет	27
Группа компенсирующего вида	ул.Жемчужная,7	5-7 лет	15
подготовительная	ул.Жемчужная,7	5-7 лет	28
1 младшая	ул.Жемчужная,36	1,5-3 лет	22
2 младшая	ул.Жемчужная,36	3-4 года	27
средняя	ул.Жемчужная,36	4-5 лет	27
Старшая	ул.Жемчужная,36	5-6 лет	27
подготовительная	ул.Жемчужная,36	6-7 лет	28
Группа компенсирующего вида	ул.Жемчужная,36	5-7 лет	14

2.2. Структура и органы управления образовательной организацией.

Функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования Администрации г. Апатиты Мурманской области.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, приказами Учредителя и настоящим Уставом.

МБДОУ № 58 г. Апатиты имеет управляемую и управляющую системы. Управляемая система состоит из взаимосвязанных между собой коллективов: педагогического –обслуживающего – медицинского – детского. Организационная структура управления Учреждения представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Она может быть представлена в виде 2 основных структур: административной и общественного управления.

I структура – административное управление, которое имеет линейную структуру:

Схема 1. Административное управление МБДОУ.



II структура – общественное управление:

Схема 2. Общественное управление



3. Проблемный анализ состояния МБДОУ.

3.1. Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ.

3.1.1. Характеристика реализуемых образовательных программ.

В структуру основной образовательной программы МБДОУ входят несколько программ. Перечень программ:

- Примерная основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой. М.; Мозаика – Синтез, 2015.
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи МБДОУ № 58 г.Апатиты.

Согласно Уставу МБДОУ № 58 г. Апатиты основной целью деятельности

Учреждения является разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Основной формой работы в возрастных группах является игровая деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др.

Продолжительность учебного года с сентября по май. В середине учебного года в январе устанавливаются каникулы. Во время зимних и летних каникул планируются игры-занятия физического и художественно-эстетического направлений.

Учебный план-график составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарно-эпидемиологическими и методическими требованиями. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, организованной образовательной деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, совместной деятельности педагогов с детьми, взаимодействия с семьями детей.

Все виды детской деятельности используются в равной степени и моделируются в соответствии с теми задачами, которые реализует педагог в совместной деятельности, в режимных моментах и др. Игровая деятельность пронизывает весь образовательный процесс, становится образом жизни для ребенка.

Систему качества дошкольного образования рассматривается как система контроля внутри ДОО.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений. В ДОО выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2018 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные.

98% детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению.

Несмотря на данные мониторинга, педагоги выделяют трудности в обучении детей по образовательным областям «Познавательное развитие» («Формирование элементарных математических представлений»), недостаточность интереса к данной образовательной деятельности. Задача педагогов - формировать ключевые компетенции инженерного и технического мышления у дошкольников, развивать интерес к данной деятельности.

Проблемы: Недостаточная сформированность ключевых компетенций инженерного и технического мышления у дошкольников, недостаточность интереса к данной деятельности.

3.1.2. Анализ состояния взаимодействия с семьями воспитанников

При поступлении ребенка в детский сад родители заполняют социальный паспорт семьи, в который по мере необходимости вносятся изменения, произошедшие в семье в период посещения ребенком учреждения. Данные ежегодно обобщаются.

Характеристика состава семей

Состав семьи	Число семей
Полная	153
Неполная	133
С одним (двумя) детьми	267
Многодетные	19

Характеристика социального статуса родителей

Социальный статус	Число родителей
Рабочие	105
Служащие	51
Индивидуальные предприниматели	46
Домохозяйки (отпуск по уходу за ребенком)	29
Безработные	13
Иные профессии (военнослужащие, студенты и др.)	26

Характеристика образовательного уровня родителей

Образование	Число родителей
Неполное среднее	12
Среднее	36
Среднее специальное	127
Высшее	66

Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения и родителей детей, посещающих образовательное учреждение, направлено на организацию единого образовательного пространства развития ребенка и основывается на вовлечение семей в образовательный процесс МБДОУ. В детском саду сложилась система сотрудничества с родителями детей. В основе этой системы – изучение контингента родителей, педагогическое просвещение, информирование родителей, включение родителей в образовательный процесс, привлечение родителей к участию в реализации образовательной программы детского сада. Ежегодное изучение мнения родителей о качестве образовательной деятельности детского сада позволяет нам выявлять сильные стороны образовательной деятельности и выделять стороны, требующие внесения

корректив.

Изучение запросов родителей показало, что 95,06 % опрошенных удовлетворены работой учреждения, отмечают:

- ☐ Хорошее качество ухода, оздоровления, воспитания и обучения за детьми;
- ☐ Доброжелательные отношения между воспитателями и ребенком составляет, индивидуальный подход к ребенку. Понимание и поддержку педагогов при совместном решении проблем, связанных с обучением и воспитанием ребенка.
- ☐ Достаточную обеспеченность игрушками, наглядными пособиями, современным оборудованием для занятий с детьми.

Педагоги дошкольного учреждения уделяют большое внимание работе с семьями воспитанников, вовлекая родителей в единое образовательное пространство.

Используются разнообразные формы работы с родителями:

Реальное участие Родителей в жизни ДОУ	Формы участия
В проведении мониторинговых исследований	- Анкетирование - Социологический опрос
В создании условий	- Участие в субботниках по благоустройству территории; - помощь в создании предметно-развивающей среды;
В управлении ДОУ	- участие в работе попечительского совета, комиссиях по питанию.
В просветительской деятельности, направленной на повышение педагогической культуры, расширение информационного поля родителей	-наглядная информация (стенды, папки-передвижки, семейные и групповые фотоальбомы, фоторепортажи «Моя семья», «Как мы отдыхаем»); -памятки; -создание странички на сайте ДОУ; -консультации, семинары, семинары-практикумы, конференции; - распространение опыта семейного воспитания; -родительские собрания.
В воспитательно-образовательном процессе ДОУ, направленном на Установление сотрудничества и партнерских отношений с целью вовлечения родителей в единое образовательное пространство	-Дни открытых дверей. - Дни здоровья. - Выставки совместного творчества. - Совместные праздники, развлечения. -Встречи с интересными людьми - Участие в творческих выставках, смотрах-конкурсах - Мероприятия с родителями в рамках проектной деятельности.

Несмотря на вышеуказанную работу и процент удовлетворенности деятельностью учреждения, многие родители не в полной мере довольны качеством и объемом предоставляемых услуг ДОО, т.е. хотели бы более углубленного изучения детьми инженерно-технического направления (в области познавательного (математического) развития).

Проблема:

Недостаточная удовлетворенность родителей воспитательно-образовательным процессом ДОУ.

3.2. Анализ кадрового состава работников.

Сотрудники дошкольного образовательного учреждения – это профессиональное объединение педагогов, специалистов в области воспитания и обучения, коррекции и развития. Профессиональная компетентность педагогов не в полной мере отвечает требованиям к осуществляемой ими образовательной деятельности (образование, квалификация, владение современными образовательными технологиями и т.д.), что затрудняет достижение высоких результатов педагогической деятельности.

Педагогический коллектив МБДОУ составляет 30 человек: из них:

22 воспитателя,

1 старший воспитатель,

2 музыкальных руководителя,

3 учителя-логопеда,

1 педагог-психолог,

1 инструктор по физической культуре.

Всего педагогов на 01.09.2019г.: 30 чел. (+д/о 4 чел.) из них женщин 30 чел.(100 %) мужчин 0 чел. (0 %) пенсионеров 5 чел. (16,6%)	Стаж педагогической работы: До 2-х лет - 5 человек (16,6%) 2-5 лет - 6 человек (20%) 5-10 лет - 5 человек (16,6%) 10-20 лет - 8 человек (26,6%) Более 20 лет чел. – 6 человек (20%)
Образование: среднее 0 среднее специальное (профессиональное) 13 чел.(43,3%) среднее специальное (профессиональное) педагогической направленности 11 чел. (43,7%) высшее 16 чел. (53,3%) высшее педагогической направленности 12 чел. (40%)	Средний возраст педагогов: 38 лет.
Квалификационная категория: первая 5 чел. (16,6%) высшая 4 чел. (13,3 %), соответствие занимаемой должности 13 человек (43,3%), без категории 8 чел. (26,6%)	Вакансии: нет Подлежат сокращению: нет

По состоянию на 01.09.2019г. в образовательной организации всего лишь 9 педагогов из 30-ти имеют квалификационную категорию (5 человек – первую, 4 человека – высшую). На сегодняшний день почти 2/3 от всего педагогического состава работников не имеют квалификационной категории. В то же время анализ педагогического персонала по возрасту показывает, что средний возраст педагогов 38 лет, что относительно объясняет невысокий процент педагогических работников с квалификационной категорией.

Мониторинг освоения реализуемых образовательных программ дошкольного образования по образовательным областям (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-

эстетическое развитие), показывает недостаточную степень усвоения воспитанниками программного материала, что свидетельствует о средней эффективности образовательного процесса. Причинами, приведшими к такому результату, являются:

- недостаток педагогического опыта у значительной части педагогов;
- недостаток систематической работы с молодыми специалистами;
- недостаток мотивации педагогов к самосовершенствованию, в том числе через участие в различных конкурсах профессионального мастерства;
- несовершенная материально-техническая основа образовательного процесса, в том числе недостаток современных интерактивных методических пособий.

Несмотря на всё вышесказанное, 100% педагогов владеют ИКТ. Повышают свой профессиональный уровень через посещения методических объединений города, прохождение процедуры аттестации, самообразование, что способствует повышению профессионального мастерства, положительно влияет на развитие МБДОУ.

В течение последних трех лет прошли повышение квалификации 24 педагога (75%) прошли обучение на курсах повышения квалификации (в 2016 году - 6 человек; 2017 году – 10 человек; за январь-февраль 2018 года -8 человек). Значительная часть педагогического коллектива (30%) активно участвуют в методических мероприятиях федерального, регионального и муниципального уровня, 70% - эпизодически принимают участие.

Проблема: недостаточная профессиональная активность педагогов, низкий уровень квалификации педагогического коллектива, ежегодный уход на заслуженный отдых педагогов-стажистов, ежегодное пополнение коллектива молодыми специалистами, не имеющими опыта в дошкольном образовании.

3.3. Материально-техническая база.

Дошкольная образовательная организация финансируется за счет средств муниципального бюджета.

Материальная база всех групп и кабинетов модернизирована в соответствии с современными педагогическими и гигиеническими требованиями.

№	Наименование помещения	Количество помещений	Использование
1.	Групповая комната со спальней, буфетной, раздевальной	всего 12, из них: - 3 группы раннего возраста; - 9 групп для детей от 3 до 6 лет.	По прямому назначению: осуществление повседневной воспитательной и образовательной работы, ежедневно с 7.00 до 19.00
2.	Музыкально-физкультурный зал	2	Проведение ОО «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», культурно-массовых мероприятий
3.	Тренажерный зал	1	Проведение ОО «Физическое развитие»
4.	Бассейн	1	Проведение ОО «Физическое развитие»
5.	Методический кабинет	2	Организация методических

			мероприятий, работы педагогического коллектива, рабочий кабинет старшего воспитателя
6.	Кабинет педагога-психолога	2	Проведение коррекционных занятий с подгруппами детей и индивидуально, рабочий кабинет педагога-психолога
7.	Кабинет заведующего	1	Организация работы заведующей, планирование деятельности, хранение документации, прием, консультирование родителей, сотрудников
8.	Медицинский блок: - кабинет медсестры и врача; - изолятор	2	Оказание медицинских услуг, хранение документации, рабочее место медсестры и врача. Изолирование больных детей
9.	Пищеблок: горячий цех, раздаточная, холодный цех, цех первичной обработки овощей, моечная кухонной посуды, кладовая сухих продуктов, кладовая для овощей, помещения с холодильным оборудованием для хранения скоропортящихся продуктов, загрузочная	2	Непосредственно по назначению
10.	Постирочная: стиральное помещение, гладильное помещение	2	Непосредственно по назначению
11.	Костюмерная	2	Помещение для хранения костюмов, постельных принадлежностей, рабочей одежды персонала, рабочее место кастелянши
12.	Комната для приема пищи персонала: мебель, посуда, бытовая техника	2	Непосредственно по назначению
13.	Кабинет начальника хозяйственного отдела	2	Хранение технической и учетной документации, особо ценных материальных ценностей, рабочее место начальника хозяйственного отдела
14.	Подсобные помещения: кладовые	2	Хранение рабочего инвентаря, моющих средств, материальных ценностей
15.	Кабинет учителя-логопеда	4	Проведение коррекционных занятий с подгруппами детей и индивидуально, рабочий кабинет учителя-логопеда

16.	Кабинет для кружковой деятельности	1	Проведение дополнительных бесплатных услуг для детей по ОО
17.	Кабинет делопроизводителя	1	Хранение документации, консультирование сотрудников, оформление кадровых документов, рабочий кабинет

Кабинеты и группы оснащены современными техническими средствами: ноутбуками, сканером, принтерами, ксероксом, телевизорами, DVD проигрывателями, музыкальными центрами, магнитолами, фотоаппаратом. МБДОУ подключено к сети Интернет, что позволяет иметь доступ к любой информации. Кроме того, имеется свой электронный адрес и сайт. В учреждении созданы безопасные и психологически комфортные условия целостного развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья. Развивающая предметно-пространственная среда создана с учетом возрастных особенностей детей, интересов воспитанников.

В учреждение создана предметно-развивающая среда, которая позволяет решать воспитательно-образовательные и коррекционные задачи. В построении среды в дошкольном учреждении педагоги руководствуются принципами В.А. Петровского, рекомендациями «Развивающая среда в дошкольном учреждении» Р.М. Чумичевой и С.Х. Раппопорта. Каждая групповая комната имеет индивидуальный интерьер, специально подобранный игровой и учебный материал, разнообразные игрушки. Помещения групповых комнат соответствуют требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г. № 26.

В МБДОУ выдерживается лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13

Проблема:

Необходимость пополнения материально-технической базы учреждения материалами для STEM-лаборатории, компьютерными и дидактическими пособиями для совершенствования образовательного процесса.

3.4. Основные проблемы, выявленные в процессе анализа деятельности МБДОУ.

- 1) Необходимость интенсификации педагогического труда, повышение его качества и результативности педагогов.
- 2) Развитие дошкольного образовательного учреждения в условиях реализации новой государственной образовательной политики.

Результаты анализа деятельности ДОУ показывают, что при внешней целостности внутри учреждения сохраняются проблемы и противоречия. Проблему, стоящую перед МБДОУ, можно сформулировать как необходимость сохранения достигнутого уровня качества образования и воспитания, существующей динамики инновационного развития за счет актуализации внутреннего потенциала образовательного учреждения.

Необходимые условия для решения основных проблем:

- 1) Формирование ключевых компетенций дошкольников посредством создания STEM-лаборатории для реализации программы дошкольного образования в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС;

2) Повышение уровня квалификации и профессиональной культуры педагогических кадров.

Все выявленные проблемы будут решаться усилиями педагогического коллектива по предложенной Программе развития МБДОУ на 2019-2023гг.

4. Подпрограмма «Повышение уровня квалификации и профессиональной культуры педагогических кадров».

4.1. Паспорт подпрограммы.

Наименование подпрограммы	«Повышение уровня квалификации и профессиональной культуры педагогических кадров».
Задача подпрограммы	Создание условий для обеспечения формирования и совершенствования профессиональной компетентности педагогов ОО.
Важнейшие целевые показатели реализации подпрограммы	Доля педагогических работников от общего числа педагогических работников, профессиональные компетенции которых полностью соответствуют требованиям профессионального стандарта педагога: 1. Доля педагогических работников имеющих квалификационную категорию (первую или высшую); 2. Доля педагогов, принимающих участие в педагогических мероприятиях на разных уровнях.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	реализуется в период 2019-2023 гг. в три этапа: 1-ый этап – подготовительный (ноябрь 2019г.) 2-ой этап – практический (декабрь 2019-ноябрь 2023гг.) 3-ий этап – итоговый (декабрь 2023гг.)
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Доля педагогических работников от общего числа педагогических работников, профессиональные компетенции которых соответствуют требованиям профессионального стандарта педагога, на декабрь 2023 года составит не менее 90%.
Ожидаемые промежуточные результаты реализации подпрограммы	Доля педагогических работников от общего числа педагогических работников, профессиональные компетенции которых соответствуют требованиям профессионального стандарта педагога, на декабрь 2021 года составит не менее 50%.
Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы	Средства муниципального бюджета в виде субсидий на выполнение муниципального задания. Объем финансового обеспечения зависит от показателей муниципального задания образовательной организации и равен сумме фактического поступления средств муниципального бюджета в виде субсидий на выполнение муниципального задания и доходов от благотворительной (спонсорской) помощи от юридических лиц

4.2. Мероприятия и условия их реализации.

Преобразования в дошкольном учреждении возможны только тогда, когда коллектив будет готов к преобразованиям, желанию осуществить их, будет заинтересован в результатах этих преобразований. Изменения возможны только при становлении новой организационной культуры, которая будет базироваться: на высокой индивидуальной

инициативе каждого сотрудника МБДОУ, на ценности качества и эффективности проделанной работы.

Направления, мероприятия	Ежегодные затраты и источники финансирования	Конечные результаты	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Определение потребностей педагогического персонала в обучении на основе программы мониторинга профессионального мастерства педагогического персонала	не требуется	Повышение профессионального мастерства специалистов, исполнение закона об образовании	декабрь 2019 года	старший воспитатель
Составление (уточнение) индивидуального графика повышения квалификации педагогического персонала	не требуется	положительная динамика роста квалификации кадров	декабрь 2019 года	старший воспитатель
Обобщение и распространение передового опыта на мастер-классах, консультациях, педагогических советах, конференциях различного уровня	не требуется	Повышение профессионального мастерства специалистов	в течение учебного года	старший воспитатель
Ротация педагогических кадров на группах с учетом внедрения наставничества для профессионального становления молодых специалистов	не требуется	Повышение профессионального мастерства специалистов, исполнение закона об образовании	в начале учебного года	старший воспитатель
Участие педагогических работников в конкурсном движении различного уровня	не требуется	Повышение профессионального мастерства педагогов	в течение учебного года	старший воспитатель
Обучение педагогического персонала современным педагогическим технологиям, в том числе по вопросам взаимодействия с родителями (законными представителями)	бюджетные источники	Повышение профессионального мастерства специалистов, исполнение закона об образовании	в течение учебного года	старший воспитатель

воспитанников				
Мотивация участия педагогических работников в дистанционных и других внешних курсах	не требуется	Повышение профессионального мастерства специалистов, исполнение закона об образовании	в течение учебного года	старший воспитатель
Обучение сотрудников МБДОУ на курсах повышения квалификации различного уровня и направленности	Бюджетные, внебюджетные средства	Повышение профессионального мастерства специалистов, достижение целевых показателей в рамках реализации ФГОСДО	2019-2023 гг.	Администрация МБДОУ
Обучение сотрудников МБДОУ на курсах переподготовки кадров	Бюджетные, внебюджетные средства	Повышение профессионального мастерства специалистов, исполнение закона об образовании	2019-2023 гг.	Администрация МБДОУ
Совершенствование методической работы с педагогическими кадрами	Бюджетные, внебюджетные средства	Профессиональный рост педагогов	Ежегодно	Администрация МБДОУ, методическая служба
Стимулирование мотивационноценностного отношения и теоретической готовности к работе педагогов	Бюджетные средства	Повышение качества жизни педагогов, улучшение психологического климата в коллективе, положительная динамика роста квалификации кадров	2019-2023 гг.	Администрация МБДОУ
Обучение, стимулирование и мотивация молодых специалистов	Бюджетные средства	Исполнение закона об образовании, материальное стимулирование	постоянно	Заведующий, старший воспитатель МБДОУ

Подготовка и сопровождение аттестации педагогических работников	Бюджетные средства	Исполнение закона об образовании, материальное стимулирование, пропаганда личных достижений	Согласно графика аттестации	Старший воспитатель МБДОУ
Оформление ежегодной подписки на методическую литературу	Бюджетные средства, внебюджетные	Повышение профессионального роста, компетентности педагогов и совершенствование методической службы ДОУ в рамках реализации ФГОС ДО	Ежегодно 2019-2023 гг.	Заведующий МБДОУ
Повышение качества материальной базы для образовательного процесса	Бюджетные средства, внебюджетные	совершенствование методической службы ДОУ в рамках реализации ФГОС ДО	Ежегодно 2019-2023 гг.	Заведующий МБДОУ

5. Подпрограмма «Формирование ключевых компетенций дошкольников посредством создания STEM-лаборатории для реализации программы дошкольного образования в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС»

5.1.Паспорт подпрограммы.

Наименование подпрограммы	«Формирование ключевых компетенций дошкольников посредством создания STEM-лаборатории для реализации программы дошкольного образования в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС»
Задача подпрограммы	Повышение качества образования посредством создания научно-образовательной STEM-лаборатории для развития предпосылок инженерного мышления детей дошкольного возраста.
Важнейшие целевые показатели реализации подпрограммы	Повышение качества образования посредством создания научно-образовательной STEM-лаборатории 1. Уровень материально-технического обеспечения для создания STEM-лаборатории в образовательной организации; 2. уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг (по результатам анкетирования); 3. уровень ключевых компетенций дошкольников посредством создания STEM-лаборатории (по результатам мониторинга)
Сроки и этапы реализации подпрограммы	реализуется в период 2019-2023 гг. в три этапа: 1-ый этап – подготовительный (ноябрь 2019г.) 2-ой этап – практический (декабрь 2019-ноябрь 2023гг.) 3-ий этап – итоговый (декабрь 2023гг.)
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Уровень повышения качества образования посредством создания научно-образовательной STEM-лаборатории на декабрь 2023 года составит – не менее 90%
Ожидаемые промежуточные результаты реализации подпрограммы	Повышение качества образования посредством создания научно-образовательной STEM-лаборатории 1. Уровень материально-технического обеспечения для создания STEM-лаборатории в образовательной организации на декабрь 2021г. составит 55%. 2. уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг (по результатам анкетирования)на декабрь 2021г. составит 85%; 3. уровень ключевых компетенций дошкольников посредством создания STEM-лаборатории (по результатам мониторинга)на декабрь 2021г. составит 55%.

Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы	Средства муниципального бюджета в виде субсидий на выполнение муниципального задания. Объем финансового обеспечения зависит от показателей муниципального задания образовательной организации и равен сумме фактического поступления средств муниципального бюджета в виде субсидий на выполнение муниципального задания и доходов от благотворительной(спонсорской) помощи от юридических лиц
---	--

5.2. Мероприятия по реализации подпрограммы.

Направления, мероприятия	Ежегодные затраты и источники финансирования	Конечные результаты	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Приобретение базового комплекта «ЕК 0812 STEM-образование».	Федеральные и бюджетные средства	Обогащение предметно развивающей среды, информатизация образовательного процесса ДОО для развития у детей предпосылок инженерного мышления	декабрь 2019г.- апрель 2020г.	Администрация ДОУ
Оснащение помещения для STEM-лаборатории необходимым оборудованием: ноутбуки, полки настенные, стеллажи, столы детские, стулья детские, стол взрослый, стул взрослый и т.д.	бюджетные средства	Обогащение предметно развивающей среды в рамках реализации требований образовательной программы, соблюдение требований СанПиН	декабрь 2019г.	Администрация ДОУ, педагоги
Приобретение дополнительных дидактических пособий и материалов для STEM-образования	бюджетные средства	Обогащение предметно развивающей среды ДОО для развития у детей предпосылок инженерного мышления	декабрь 2019г.- апрель 2020г.	Администрация ДОУ
Разработка и утверждение программы дополнительного образования (бесплатного) для проведения	не требуется	Индивидуализация образовательного процесса	декабрь 2019г.- апрель 2020г.	Администрация ДОУ

занятий по STEM-технологии				
Обучение педагогов по программе «STEM-образование»	бюджетные средства	Повышение профессионального мастерства специалистов, достижение целевых показателей в рамках реализации ФГОСДО	декабрь 2019г.-апрель 2020г.	Администрация ДОУ, педагоги
Разработка методик, тематических планов, диагностик (мониторинг) по отслеживанию результатов «STEM-образование»	Бюджетные, внебюджетные средства	Совершенствование условий для реализации ООП ДО	2019-2023 гг.	Администрация МБДОУ, педагоги
Организация и функционирование кружка на базе ДОУ по STEM-технологии	бюджетные средства	Повышение количества воспитанников с предпосылками инженерно-технического мышления	Апрель 2020г. – декабрь 2023г.	Администрация ДОУ, педагоги
Мониторинг ключевых компетенций ребенка-дошкольника по развитию инженерного мышления	не требуется	Индивидуализация образовательного процесса	ежегодно	Администрация МБДОУ
Взаимодействие МБДОУ с родителями воспитанников	Внебюджетные средства	Сохранение положительного отношения родителей к МБДОУ, их участие в воспитательно-образовательном процессе	Постоянно	Администрация МБДОУ, педагоги
Систематическая актуализация и обновление информации на официальном сайте ДОУ о внедрении STEM-образования в воспитательно-образовательный процесс	бюджетные средства	Расширение информативного пространства внутри учреждения и вне его, которое будет способствовать повышению не только информированности педагогов, но и их профессиональной компетентности	Ежегодно	Администрация ДОУ

6. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ

Оценка достижений целевых показателей реализации Программы осуществляется ежегодно на первом в календарном году заседании Педагогического совета образовательной организации. По результатам данной оценки Педагогическим советом принимается решение о необходимости корректировки целевых показателей Программы. В случае принятия решения о корректировке целевых показателей, заведующий образовательной организацией в соответствии с порядком, утвержденным Управлением образования Администрации города Апатиты, направляет учредителю на согласование уточненную редакцию Программы. В случае значительного отклонения фактических значений целевых показателей от плановых, Педагогическим советом может быть принято решение о разработке новой Программы развития образовательной организации. Паспорт Программы и ежегодные отчеты о ее выполнении (о достижениях целевых показателей реализации Программы) размещаются на официальном сайте образовательной в разделе «Документы» не позднее 20 мая.

План-график проведения текущего контроля за выполнением программных мероприятий

№ п/п	Контрольный орган	Сроки	Форма контроля	Ответственный
1.	Педагогический совет ДОУ	ежегодно на итоговом педагогическом совете (до 20 мая)	Аналитическая справка	заведующий
2.	Управляющий совет	Ежегодно в конце календарного года (не позднее 20 декабря)	Доклад	заведующий
3.	Управление образования Администрации г. Апатиты	Ежегодно в конце календарного года (не позднее 20 декабря)	Анализ индикаторов выполнения программы	Специалисты Управления образования Администрации г. Апатиты

7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Показателем эффективности реализации Программы станет переход к новому качеству педагогического процесса, соответствующего требованиям Федерального государственного стандарта дошкольного образования, направленного на общедоступность качественных услуг ДОО: образование, воспитание и развитие детей нового поколения.