

ОТЧЕТ

**По исполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 58
г. Апатиты за 2023 календарный год
(по состоянию на 15.06.2023 г.)**

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	В работе постоянно
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - родительских собраниях.	В течение года	Проведена беседа с сотрудниками на общем собрании трудового коллектива 20.02.2023 г. Проведены беседы с родителями (законными представителями) воспитанников на родительских собраниях (на тему письма Минтруда от 06.12.2019 № 18-0/10/В-10440 «О запрете дарить и получать подарки»)
1.3. Знакомить вновь прибывших работников ДОУ с имеющимися действующими Положениями, локальными нормативными актами и т.п.	В течение года	В работе постоянно
1.4. Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	При необходимости	На контроле
1.5. Взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	В течение года	В работе постоянно
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников		
2.1. Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	В течение года	В работе постоянно. Закупки осуществляются в строгом соответствии с требованиями федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
2.2. Контроль за выполнением работ по проведению ремонтов в ДОУ	В течение года	В работе постоянно
2.3. Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности.	В течение года	В работе постоянно

2.4.Использование прямых телефонных линий с руководителем ДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	В течение года	Осуществляется, при возникновении необходимости
2.5.Предоставление руководителем ДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, за предыдущий период (год).	до 01 апреля текущего года	Сведения предоставлены в установленный законодательством РФ срок
2.6.Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений.	По факту уведомления	Осуществляется, при возникновении необходимости
2.7.Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления.	По факту обращения	Осуществляется, при возникновении необходимости
2.8.Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции.	По факту поступления обращений	Осуществляется, при возникновении необходимости
2.9.Осуществление контроля за приемом, переводом и отчислением воспитанников ДОУ.	В течение года	На контроле постоянно. Приведены в соответствии с действующим законодательством «Правила приема (зачисления) воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 58 г. Апатиты». (приказ от 13.03.2023 № 18/1-од)
2.10.Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике.	В течение года	Информационные стенды периодически пополняются соответствующей информацией
2.11.Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных нарушений работниками ДОУ.	Постоянно	В наличии
2.12.Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей (инструкций) сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	ДИ приведены в соответствии с требованиями законодательства РФ
2.13.Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	В течение года	В работе постоянно
3. Антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание		
3.1.Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение семинаров (заочных) для родителей «Права и обязанности участников образовательной деятельности» и т.п.	В течение года	Проведены тематические занятия с воспитанниками подготовительных групп. Размещены консультации для родителей (законных представителей) на темы:

		<p>- «Права и обязанности участников образовательной деятельности»</p> <p>- «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки <u>детям граждан, участвующим в специальной военной операции, в сфере образования</u>»</p>
3.2.Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток.	В течение года	Размещены памятки соответствующей тематики на стендах (информация для родителей) в раздевалках групповых помещений
3.3.Организация участия сотрудников ДООУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	12 мая 2023 года на общем собрании работников - просмотр сотрудниками ДООУ вебинара «Ответственность за коррупционные правонарушения образовательных организациях»
3.4.Усиление внутреннего контроля в ДООУ по вопросам: - исполнения должностных обязанностей всеми работниками ДООУ; - организации и проведения образовательной деятельности; - организации питания детей в ДООУ; - обеспечения выполнения требований санитарного законодательства в ДООУ; - контроль за целевым использованием бюджетных средств.	В течение года	В работе, на контроле - постоянно
3.5.Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Опрос проведен в мае 2023 года, итоги опроса внесены в протокол итогового Педагогического совета
3.6.Размещение на сайте ДООУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДООУ.	Апрель	Отчет о результатах самообследования за 2022 год размещен на официальном сайте МБДОУ № 58 г. Апатиты в установленные законодательством РФ сроки (до 20.04.2023г.)
3.7.Обеспечение функционирования сайта ДООУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	В работе постоянно, сопровождение сайта осуществляется специализированной, лицензированной организацией на основе договорных отношений. В соответствии с письмом Роскомнадзора МО по соблюдению законодательства о персональных данных на

		официальных сайтах – обслуживающей организацией на официальном сайте МБДОУ № 58 г. Апатиты внесены соответствующие правки - добавлена кнопка «Я согласен с соглашением о политике конфиденциальности персональных данных образовательной организации».
3.8.Обучение по курсу - «Противодействие коррупции»	В течение года	запланировано на 2-ое полугодие 2023 года обучение 2-х сотрудников ДОО

4. Взаимодействие учреждения с правоохранительными органами

4.1.Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ.	По мере поступления информации	Осуществляется, при возникновении необходимости
4.2.Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	По мере поступления запросов, обращений и т.д.	Осуществляется, при возникновении необходимости

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 58 Г. АПАТИТЫ, Мельникова Татьяна Анатольевна,
Заведующий

15.06.23 09:51 (MSK)

Сертификат 146142606EE427E4F6B19AC3B6EE5D8D