

**Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 58  
г. Апатиты (ДОУ) на 2019 календарный год  
за период с 09.01.2020г. по 14.06.2020 г.**

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
<b>1. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	В работе постоянно
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - родительских собраниях.	В течение года	В работе постоянно.
1.3. Знакомить вновь прибывших работников ДОУ с имеющимися действующими Положениями, локальными нормативными актами и т.п.	В течение года	Осуществляется
<b>2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников</b>		
2.1. Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	В течение года	Осуществляется
2.2. Контроль за выполнением работ по проведению ремонтов в ДОУ	В течение года	Осуществляется
2.3. Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности.	В течение года	Осуществляется согласно графика
2.4. Использование прямых телефонных линий с руководителем ДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	В течение года	В работе постоянно.
2.5. Предоставление руководителем ДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, за предыдущий период (год).		предоставляется
2.6. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений.		Обращений за истекший период не поступало.
2.7. Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления.		Обращений от физических и юридических лиц не поступало.
2.8. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции.	В течение года	-

2.9. Осуществление контроля за приемом, переводом и отчислением воспитанников ДОУ.	осуществляется	постоянно
2.10. Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике.	В течение года	Информация размещена, пополнение раздела производится по мере необходимости.
2.11. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных нарушений работниками ДОУ.	имеется	В работе постоянно.
2.12. Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей (инструкций) сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	
2.13. Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	В течение года	В работе постоянно.
<b>3. Антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание</b>		
3.1. Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах;  - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	В течение года	Проведены тематические занятия в подготовительных группах .  Родительские собрания по теме: «Права и обязанности участников образовательной деятельности» проведены
3.2. Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток.	В течение года	Изготовление памяток для родителей запланировано на начало учебного года
3.3. Организация участия сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	В работе
3.4. Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам: - исполнения должностных обязанностей всеми работниками ДОУ; - организации и проведения образовательной деятельности; - организации питания детей в ДОУ; - обеспечения выполнения требований СанПиН в ДОУ; - контроль за целевым использованием бюджетных средств.	В течение года	За истекший период проведены контрольные мероприятия по организации питания детей, обеспечение выполнения требований СанПиН. Результаты контрольных мероприятий озвучены на общем собрании ТК 22.05.2019г. Остальные вопросы - на контроле, работа ведется постоянно.
3.5. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Опрос проведен, итоги озвучены на педагогическом совете, удовлетворенность в процентах составила – 98,4%
3.6. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ.	Апрель	Информация размещена, пополнение раздела производится по мере необходимости.
3.7. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	В работе постоянно.
3.8. Обучение по курсу -« <b>Противодействие коррупции</b> »	В течение года	Подана заявка в МКУ Служба ГО и ЧС

**4. Взаимодействие учреждения с правоохранительными органами**

4.1. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ.	По мере поступления информации	-
4.2. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	По мере поступления запросов, обращений и т.д.	-



**Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 58  
г. Апатиты (ДОО) за 2018 календарный год**

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Отметка об исполнении</b>
<b>1. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	В работе постоянно
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на пед/часах, педагогических советах и общих собраниях трудового коллектива	В рамках проводимых мероприятий	В работе постоянно
1.3. Разработка ( <b>обновление</b> ) и утверждение кодекса профессиональной этики педагогических работников	4 квартал	Введен в действие Кодекс этики и служебного поведения работников ДОО (приказ от 12.02.2018 № 8/1-од)
1.4. Обеспечение наличия журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации.	Январь	В наличии
1.5. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Март	Работа проведена
1.6. Оборудование ( <b>обновление</b> ) стенда "Коррупции – нет!"	Май	Информационные стенды периодически пополняются информацией
1.7. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Декабрь	
1.8. Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанными с проявлением коррупции.	Постоянно	Осуществляется, при возникновении необходимости
<b>2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников</b>		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	9 декабря	Проведена беседа на собрании трудового кол-ва в декабре 2018г.
2.2. Изготовление памяток: "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!" и т.п.	Ноябрь	Выставки рисунков проведены в подготовительных к школе группах
2.3. Проведение выставки рисунков "Я и мои права"		
<b>3. Взаимодействие учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		

3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	Постоянно	В 2018 году утверждены и введены в действие новые локальные нормативные акты, регламентирующие порядок приема, перевода, отчисления воспитанников. Данные локальные акты размещены на официальном сайте ДОО.
3.2. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно	В работе постоянно
3.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Апрель	Исполнено
3.4. Размещение на сайте ДОО ежегодного отчета по самообследованию, информационно-аналитической справки о выполнении годового плана, отчетов об выполнении муниципального задания и пр.	В установленные сроки	В работе постоянно
3.5. Обеспечение функционирования сайта для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОО (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)	Постоянно	В работе постоянно
3.6. Разработка ( <b>обновление</b> ) раздела "Противодействие коррупции" на сайте ДОО	По мере необходимости	В работе постоянно

Заведующий МБДОУ № 58

Т.А.Мельникова